Estado de Santa Catarina

Prefeitura de
Dionísio
Cerqueira

CADERNO DE PROVA
TIPO 3

Edital de Processo Seletivo n° 005/2026

AUXILIAR DE CUIDADOR DE ABRIGO



Foto: Prefeitura de Dionísio Cerqueira

AMEOSC
Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina

ATENÇÃO!

Leia atentamente as instruções constantes no verso desta capa.

ATENÇÃO! LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES A SEGUIR.

- ***Verifique o tipo de prova indicado na capa deste caderno de prova e preencha corretamente o campo correspondente no cartão-resposta.***
- ***O cartão-resposta é o único documento válido para a correção da prova objetiva e não será substituído em hipótese alguma.***
- ***O candidato somente poderá retirar-se do local de prova após decorridos 30 (trinta) minutos do início da aplicação da prova.***
- ***A interpretação das questões faz parte da avaliação, não sendo permitidos esclarecimentos ou consultas aos fiscais sobre o conteúdo da prova.***

CONFERÊNCIA DO CADERNO DE PROVA

- Confira se este caderno de prova corresponde ao cargo para o qual você se inscreveu e se contém **20 (vinte) questões**, numeradas de **1 a 20**.
- Verifique se há falhas de impressão, páginas faltantes, questões ilegíveis ou qualquer outra imperfeição gráfica que possa comprometer a compreensão da prova. Eventuais irregularidades deverão ser comunicadas imediatamente ao fiscal de sala. Não serão aceitas reclamações após o término da prova.
- Os cadernos de prova possuem 4 (quatro) tipos diferentes. O conteúdo das questões é idêntico para todos os candidatos, diferenciando-se apenas a ordem das questões e das alternativas.

PREENCHIMENTO DO CARTÃO-RESPOSTA

- Cada questão da prova objetiva apresenta 4 (quatro) alternativas, identificadas pelas letras A, B, C e D, sendo apenas uma delas a resposta correta.
- Todas as respostas deverão ser transcritas para o cartão-resposta, que constitui o único documento válido para a correção da prova objetiva.
- Preencha o tipo de prova e assinale a alternativa que considerar correta conforme o exemplo apresentado a seguir:

✓ **Forma CORRETA:** ● ✗ **Forma ERRADA:** ◉ ◕ ✓ ⊘ ⊘ ⊗ Ⓐ

MATERIAIS PERMITIDOS

- Mantenha sobre a carteira apenas:
  – documento oficial de identificação;
  – caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada em material transparente;
  – recipiente transparente contendo água, sem rótulo ou etiqueta.

TEMPO DE PROVA

- A prova objetiva terá duração máxima de **2h30 (duas horas e trinta minutos)**, já incluído o tempo destinado ao preenchimento do cartão-resposta.
- O caderno de prova poderá ser levado pelo candidato.
- Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala somente poderão retirar-se simultaneamente, após o encerramento da ata de sala.

NÃO É PERMITIDO

- Comunicar-se com outros candidatos durante a aplicação da prova, sob qualquer forma ou alegação.
- Realizar consultas de qualquer natureza, inclusive por meio de materiais impressos, equipamentos eletrônicos ou quaisquer outros recursos.
- Ausentar-se da sala sem o acompanhamento de um fiscal.
- Utilizar o banheiro após a entrega do cartão-resposta.
- Permanecer no local de realização das provas após a entrega do cartão-resposta e o encerramento de sua participação no certame.

ENCERRAMENTO

- Ao concluir a prova, entregue ao fiscal de sala o **cartão-resposta** devidamente **preenchido** e **assinado**.
- Após a entrega do cartão-resposta, retire-se imediatamente do local de aplicação das provas.

BOA PROVA!

AMEOSC
Associação dos Municípios do Extremo Oeste de Santa Catarina

Conhecimentos Específicos

Questão 01

Após as refeições, o auxiliar de cuidador de uma unidade de acolhimento institucional realiza a lavagem manual de pratos, copos e talheres utilizados pelos acolhidos. Para garantir a higienização adequada dos utensílios e evitar a contaminação, as etapas desse procedimento devem seguir uma ordem lógica. Numere os itens abaixo de 1 a 4, conforme a ordem em que as etapas devem ser executadas:

(__)Enxaguar os utensílios em água corrente até a retirada completa do detergente.

(__)Remover os restos de alimentos dos utensílios, descartando-os no lixo orgânico.

(__)Deixar secar naturalmente em escorredor limpo e guardar em local protegido.

(__)Esfregar os utensílios com esponja, água e detergente neutro.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo.

(A) 3, 1, 4, 2.
(B) 2, 1, 4, 3.
(C) 3, 2, 4, 1.
(D) 1, 2, 4, 3.

Questão 02

Ao organizar um cardápio simples para a semana, a equipe de uma unidade de acolhimento institucional utilizou como referência o Guia Alimentar para a População Brasileira, do Ministério da Saúde, que classifica os alimentos em quatro categorias, de acordo com o tipo de processamento a que são submetidos. Associe as colunas abaixo, relacionando cada categoria aos exemplos de alimentos correspondentes.

Coluna I

1.Alimentos in natura ou minimamente processados.

2.Óleos, gorduras, sal e açúcar.

3.Alimentos processados.

4.Alimentos ultraprocessados.

Coluna II

(__)Arroz, feijão, frutas e ovos.

(__)Biscoitos recheados, salgadinhos de pacote e refrigerantes.

(__)Queijos, legumes em conserva e pães feitos de farinha, água, sal e fermento.

(__)Óleo de soja, manteiga e sal de cozinha.

Assinale a alternativa que contém a sequência correta, de cima para baixo.

(A) 1, 3, 4, 2.
(B) 1, 4, 2, 3.
(C) 2, 4, 3, 1.
(D) 1, 4, 3, 2.

Questão 03

Na lavanderia de uma unidade de acolhimento institucional, o auxiliar de cuidador é responsável pela lavagem, secagem e guarda das roupas pessoais, de cama e de banho das crianças e dos adolescentes acolhidos. Sobre os cuidados com essas peças, analise as sentenças abaixo:

I.Roupas de cama e de banho com urina ou fezes devem ter o excesso de sujidade removido antes da lavagem e ser lavadas separadamente das demais peças.

II.Toalhas de banho podem ser compartilhadas entre acolhidos da mesma faixa etária, desde que estejam visualmente limpas após o uso anterior.

III.As peças devem estar completamente secas antes de serem dobradas e guardadas, para evitar a formação de mofo e de odores desagradáveis.

É correto o que se afirma em:

(A) I, II e III.
(B) II e III, apenas.
(C) I e II, apenas.
(D) I e III, apenas.

Questão 04

Analise a afirmativa abaixo:

Em um serviço público de acolhimento, o auxiliar de cuidador distribui atenção, tarefas e cuidados de forma igualitária entre os acolhidos, sem favorecer ou prejudicar qualquer deles por simpatia pessoal, parentesco ou indicação de terceiros. Essa conduta expressa o princípio da _____, que orienta a atuação ética dos agentes públicos no atendimento à população.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna.

(A) impessoalidade
(B) eficiência
(C) legalidade
(D) publicidade

Questão 05

Na cozinha de uma unidade de acolhimento institucional, o auxiliar de cuidador auxilia no preparo das refeições e no armazenamento dos alimentos consumidos pelos acolhidos. Sobre as boas práticas de manipulação, conservação e armazenamento de alimentos, julgue as afirmações abaixo como Verdadeiras (V) ou Falsas (F):

(__)Alimentos congelados devem ser descongelados sobre a pia, em temperatura ambiente, para agilizar o preparo das refeições.

(__)Alimentos preparados não devem permanecer por mais de duas horas em temperatura ambiente antes de serem consumidos ou refrigerados.

(__)A geladeira deve ser regulada de modo a manter os alimentos refrigerados em temperatura inferior a 5 °C.

(__)Os alimentos crus devem ser armazenados separadamente dos alimentos prontos para consumo, em recipientes adequados e fechados, de modo a evitar a contaminação cruzada.

A sequência correta, de cima para baixo, é:

(A) F, F, V, V.
(B) F, V, V, V.
(C) V, V, F, F.
(D) V, F, F, V.

Questão 06

Durante o acolhimento institucional, uma adolescente manifesta o desejo de preservar determinadas tradições culturais de sua família e manter consigo fotografias e objetos de valor afetivo. Considerando as atribuições do auxiliar de cuidador e os princípios que orientam o atendimento individualizado, assinale a alternativa correta.

(A) Orientar a adolescente a adaptar suas práticas culturais à rotina coletiva da instituição, mantendo seus objetos afetivos sob responsabilidade da equipe para favorecer a organização do serviço.
(B) Incentivar a adolescente a desenvolver novas referências culturais no ambiente institucional, priorizando experiências coletivas que contribuam para sua adaptação e reduzam a dependência das vivências familiares anteriores.
(C) Respeitar as referências culturais e afetivas da adolescente, preservar seus objetos pessoais e articular com a equipe técnica formas de contemplar suas particularidades na rotina institucional.
(D) Encaminhar as manifestações culturais e afetivas da adolescente à equipe técnica, condicionando sua participação em atividades relacionadas às tradições familiares à elaboração de um novo planejamento individual.

Questão 07

O Estatuto da Criança e do Adolescente estabelece conceitos distintos de família natural e família extensa ou ampliada, considerando a composição familiar e os vínculos existentes entre seus integrantes. Com base nas disposições do art. 25 da Lei Federal nº 8.069/1990, assinale a alternativa correta.

(A) A família natural compreende a comunidade formada pelos pais e seus descendentes, sendo necessária a presença de ambos os genitores para sua caracterização jurídica.
(B) A família extensa ou ampliada corresponde à comunidade constituída por parentes próximos que compartilham a mesma residência, sendo a coabitação suficiente para sua caracterização.
(C) A família natural compreende a comunidade formada pelos pais ou por qualquer deles e seus descendentes, enquanto a família extensa ou ampliada abrange parentes próximos com os quais existem vínculos de convivência, afinidade e afetividade.
(D) A família extensa ou ampliada abrange parentes próximos da criança ou do adolescente, independentemente da existência de convivência e de vínculos de afinidade e afetividade.

Questão 08

No serviço de acolhimento institucional, o auxiliar de cuidador apoia a rotina de higiene pessoal e vestuário de crianças de diferentes idades, como o banho, a escovação dos dentes e a troca de roupas. Essa rotina deve conciliar os cuidados necessários à saúde com o desenvolvimento gradual da autonomia e o respeito à individualidade de cada criança.

Nesse contexto, assinale a alternativa que apresenta corretamente um procedimento adequado ao auxílio na higiene diária dos acolhidos.

(A) Realizar o banho coletivo das crianças, em um mesmo espaço e horário, para padronizar a rotina e reduzir o tempo gasto na atividade.
(B) Executar integralmente o banho e a troca de roupas das crianças em idade escolar, para garantir a qualidade da higiene corporal.
(C) Estimular a criança a realizar sozinha as etapas compatíveis com sua idade, com supervisão e respeito à sua privacidade.
(D) Disponibilizar escovas de dentes e toalhas de uso coletivo, organizadas em local comum, para facilitar a reposição dos itens.

Questão 09

No Sistema Único de Assistência Social (SUAS), o serviço de acolhimento institucional para crianças e adolescentes integra a Proteção Social Especial de Alta Complexidade e oferece acolhimento provisório àqueles que, por medida de proteção, estão temporariamente afastados do convívio familiar. Entre as modalidades desse serviço, encontra-se o abrigo institucional, cuja organização deve favorecer o convívio comunitário e o atendimento individualizado.

Nesse contexto, assinale a alternativa que apresenta corretamente uma característica da modalidade abrigo institucional.

(A) Atender grandes grupos de crianças e adolescentes em um mesmo espaço coletivo, de modo a otimizar a estrutura física e a equipe.

(B) Funcionar preferencialmente em área afastada do centro urbano, de modo a reduzir o contato dos acolhidos com a comunidade de origem.

(C) Manter placa de identificação institucional na fachada do imóvel, de modo a facilitar a localização do serviço pela população.

(D) Manter aspecto semelhante ao de uma residência, inserida na comunidade, com atendimento personalizado e em pequenos grupos.

Questão 10

Uma unidade municipal de acolhimento institucional implantou a coleta seletiva em sua rotina doméstica, em parceria com o serviço de limpeza urbana do município. Para orientar os acolhidos e a equipe, foram instalados coletores identificados conforme o padrão de cores adotado no Brasil para a separação de resíduos recicláveis. Associe as colunas abaixo, relacionando a cor do coletor ao tipo de resíduo que deve ser nele descartado.

Coluna I

1.Azul.

2.Vermelho.

3.Verde.

4.Amarelo.

Coluna II

(__)Garrafas e frascos de vidro vazios.

(__)Latas de alumínio e de aço limpas.

(__)Jornais, revistas e caixas de papelão.

(__)Garrafas PET e embalagens plásticas de alimentos.

Assinale a alternativa que contém a sequência correta, de cima para baixo.

(A) 3, 4, 2, 1.

(B) 4, 3, 2, 1.

(C) 3, 4, 1, 2.

(D) 4, 3, 1, 2.

Questão 11

Analise a afirmativa abaixo:

Durante o preparo do almoço em uma unidade de acolhimento institucional, uma criança encosta o braço em uma panela quente e sofre uma queimadura térmica leve, com vermelhidão e dor local. Como medida inicial de primeiros socorros, o auxiliar de cuidador deve afastar a criança da fonte de calor e resfriar a área atingida com _____, sem romper eventuais bolhas, acionando a equipe para as demais providências.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna.

(A) água corrente

(B) cubos de gelo

(C) creme dental

(D) pó de café

Questão 12

Em reunião de rotina de uma Unidade de Acolhimento Institucional mantida pelo município, a equipe discute como assegurar, no cotidiano do serviço, os direitos à liberdade, ao respeito e à dignidade das crianças e dos adolescentes acolhidos. Considerando o que dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA – Lei Federal nº 8.069/1990), analise as sentenças abaixo:

I.O direito à liberdade abrange a opinião e a expressão, ao passo que brincar, praticar esportes e divertir-se é tratado pelo Estatuto como atividade recreativa facultativa, não integrante desse direito.

II.O direito ao respeito consiste na inviolabilidade da integridade física, psíquica e moral, abrangendo a preservação da imagem, da identidade, da autonomia, dos valores, ideias e crenças, dos espaços e objetos pessoais.

III.É dever de todos velar pela dignidade da criança e do adolescente, pondo-os a salvo de qualquer tratamento desumano, violento, aterrorizante, vexatório ou constrangedor.

É correto o que se afirma em:

(A) I, II e III.

(B) II e III, apenas.

(C) I e II, apenas.

(D) I e III, apenas.

Questão 13

Durante a limpeza semanal dos banheiros de uma unidade de acolhimento institucional, o auxiliar de cuidador precisa diluir água sanitária em um balde e esfregar o piso, as paredes e o vaso sanitário. A atividade envolve contato com produto químico, risco de respingos e contato com matéria orgânica, o que exige o uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPI).

Nesse contexto, assinale a alternativa que apresenta corretamente os EPI indicados para a realização dessa atividade.

(A) Máscara de tecido e protetor auricular, para reduzir a percepção dos odores e do ruído produzidos durante a limpeza do ambiente.

(B) Luvas descartáveis de procedimento e touca descartável, para evitar a queda de cabelos sobre as superfícies já limpas do banheiro.

(C) Luvas de borracha de cano longo, óculos de proteção, avental impermeável e calçado fechado impermeável e antiderrapante.

(D) Avental de tecido comum e luvas de algodão, para proteger o uniforme e garantir maior conforto durante a esfregação das superfícies.

Questão 14

No cotidiano de um serviço público de acolhimento institucional, o auxiliar de cuidador tem acesso a informações pessoais, familiares e de saúde das crianças e dos adolescentes acolhidos, o que exige postura de discrição e responsabilidade no tratamento desses dados. Sobre o sigilo profissional nesse contexto, julgue as afirmações abaixo como Verdadeiras (V) ou Falsas (F):

(__)As informações sobre a história familiar de um acolhido podem ser compartilhadas com a equipe técnica, quando necessárias ao acompanhamento do caso, respeitando-se o sigilo, conforme previsto na legislação vigente.

(__)Fotografias dos acolhidos em atividades do serviço podem ser publicadas nas redes sociais pessoais do trabalhador, desde que acompanhadas de mensagem positiva.

(__)Pedidos de informação sobre acolhidos feitos por telefone, por pessoa não identificada, devem ser encaminhados à coordenação, sem fornecimento de dados.

(__)Comentários sobre a situação familiar de um acolhido podem ser feitos com vizinhos do serviço, desde que o nome da criança não seja mencionado.

A sequência correta, de cima para baixo, é:

(A) V, V, F, F.
(B) F, V, F, V.
(C) V, F, V, F.
(D) F, F, V, V.

Língua Portuguesa

Questão 15

Durante o atendimento em um órgão público, diferentes enunciados podem ser empregados para informar, negar uma informação, formular uma pergunta ou expressar uma reação.

Considerando a construção e a intenção expressa em cada enunciado, assinale a alternativa correta.

(A) "Que bom encontrar o documento!" é exclamativa, enquanto "O protocolo foi registrado." é negativa, pois a primeira expressa uma reação e a segunda nega a realização do registro.
(B) "O servidor não encontrou o cadastro." é negativa, enquanto "Que ótimo atendimento!" é interrogativa, pois a primeira nega um fato e a segunda solicita uma informação.
(C) "O atendimento continua no mesmo setor." é afirmativa, enquanto "Será necessário apresentar outro documento?" é interrogativa, pois a primeira declara uma informação e a segunda formula uma pergunta.
(D) "O setor não recebe pedidos por telefone." é interrogativa, enquanto "O processo seguirá para análise após a conferência dos documentos." é afirmativa, pois a primeira busca uma resposta e a segunda declara uma informação sobre o encaminhamento do processo.

Questão 16

Após a análise, o servidor encaminhou o relatório ao responsável pelo setor e atualizou o histórico do órgão.

Considerando as regras de acentuação gráfica das palavras presentes no trecho, assinale a alternativa correta.

(A) "Órgão" recebe acento por ser proparoxítona, enquanto "análise" é acentuada por ser paroxítona terminada em "e".
(B) "Relatório" recebe acento por ser proparoxítona, enquanto "responsável" é acentuada por ser oxítona terminada em "l".
(C) "Análise" recebe acento por ser oxítona terminada em "e", enquanto "relatório" é acentuada por apresentar a última sílaba como sendo tônica.
(D) "Histórico" recebe acento por ser proparoxítona, enquanto "órgão" é acentuada por ser paroxítona terminada em ditongo.

Questão 17

Verbo é a palavra que indica ação, estado, mudança de estado ou fenômeno da natureza, podendo variar em tempo, modo, número e pessoa.

Associe as frases da Coluna 1 às descrições da Coluna 2, considerando o tempo em que se encontram os verbos destacados e o sentido que eles expressam no contexto.

Coluna 1

1.O servidor "consulta" neste momento os registros solicitados pela chefia.

2.A equipe "reuniu" os formulários e encaminhou o material ao arquivo.

3.A secretaria "divulgará" os novos horários após concluir a organização.

4.Os atendentes "orientam" os cidadãos que procuram informações no setor.

Coluna 2

(__)A ação é apresentada como algo que ainda ocorrerá após outra ação indicada no contexto.

(__)A ação é apresentada como concluída antes do momento em que se fala.

(__)A ação ocorre no momento indicado pela situação apresentada.

(__)A ação expressa uma conduta habitual dos responsáveis pelo atendimento.

Assinale a alternativa com a associação correta, de cima

para baixo.

(A) 2, 4, 3, 1.
(B) 3, 2, 1, 4.
(C) 4, 1, 2, 3.
(D) 1, 3, 4, 2.

Conhecimentos Gerais

Questão 18

A expansão da infraestrutura digital brasileira ganhou destaque com a criação de um regime de incentivos para instalação de data centers no país. A medida alcança estruturas destinadas a armazenamento e processamento de dados, computação em nuvem e aplicações de inteligência artificial, estabelecendo também contrapartidas para as empresas participantes. Analise as assertivas:

I.Data centers podem oferecer infraestrutura para armazenamento e processamento de dados utilizados por aplicações digitais.

II.O regime associa incentivos ao setor tecnológico a compromissos relacionados ao uso de fontes de energia limpas ou renováveis.

III.A utilização de data centers para inteligência artificial restringe-se ao armazenamento dos modelos, sem abranger seu treinamento ou geração de respostas.

IV.A política combina estímulos à infraestrutura digital com requisitos relacionados à sustentabilidade e a investimentos realizados no país.

V.A adesão ao regime torna facultativo o atendimento aos critérios ambientais quando a empresa destina sua capacidade de processamento ao mercado interno.

Está correto o que se afirma em:

(A) I, II e V, apenas.
(B) II, III e IV, apenas.
(C) I, III e IV, apenas.
(D) I, II e IV, apenas.

Questão 19

A formação administrativa de Dionísio Cerqueira passou por mudanças antes de o território adquirir sua atual condição municipal. Considerando o histórico registrado pelo IBGE, assinale a alternativa correta.

(A) O município surgiu com o nome de Dionísio Cerqueira e posteriormente passou a ser denominado Barracão.
(B) O município foi inicialmente denominado Bernardo de Irigoyen e posteriormente recebeu o nome de Dionísio Cerqueira.
(C) O distrito foi criado com o nome de Barracão e posteriormente passou a ser denominado Dionísio Cerqueira.
(D) O distrito foi criado com o nome de Chapecó e posteriormente passou a ser denominado Barracão.

Questão 20

O art. 25 e seu § 4º da Lei Orgânica do Município de Dionísio Cerqueira (SC) estabelecem requisitos relacionados à estabilidade dos servidores públicos municipais. Considerando o disposto nesses dispositivos, assinale a alternativa correta.

(A) A aquisição da estabilidade exige três anos de efetivo exercício e avaliação especial de desempenho realizada por comissão instituída para essa finalidade.
(B) A aquisição da estabilidade ocorre após três anos da nomeação, mesmo que o servidor não tenha completado igual período de efetivo exercício.
(C) A aquisição da estabilidade ocorre com a aprovação em concurso público, independentemente de avaliação especial realizada durante o exercício do cargo.
(D) A aquisição da estabilidade exige três anos de efetivo exercício e avaliação de desempenho realizada diretamente pela chefia imediata do servidor.

AMEOSC

Associação dos Municípios do
Extremo Oeste de Santa Catarina

(49) 3621-0795

ameosc@ameosc.org.br

Segundo Aníbal Balbinot, 189
Agostini, São Miguel do Oeste/SC

@ameoscoficial

www.ameosc.org.br