



Edital de Processo Seletivo nº 003/2026

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS



-

Conhecimentos Específicos

Questão 01

O depósito de uma obra da prefeitura recebeu uma carga de cimento que será consumida ao longo de três semanas, junto com os sacos remanescentes da entrega anterior. O local é coberto, tem piso de concreto e paredes de alvenaria, e o auxiliar de serviços gerais é o responsável pela descarga e pela arrumação do material. Sobre o armazenamento desse insumo, julgue as afirmativas a seguir em verdadeiras (V) ou falsas (F).

() Os sacos podem ser empilhados diretamente sobre o piso de concreto, desde que o local seja coberto.

() O empilhamento deve respeitar o limite de altura indicado pelo fabricante, e os sacos mais antigos devem ser consumidos primeiro.

() O cimento que empedrou pode ser peneirado e utilizado normalmente no preparo da argamassa.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo.

- (A) F, V, F.
- (B) F, F, V.
- (C) V, V, V.
- (D) V, F, F.

Questão 02

A equipe responsável pela conservação de uma praça municipal recebeu do encarregado a rotina semanal de serviços nos canteiros e no gramado, com a observação de que cada tarefa tem momento e finalidade próprios e que executá-la fora de hora compromete o resultado e desperdiça recurso público.

Relacione a Coluna I à Coluna II.

Coluna I

1. Rega dos canteiros.
2. Poda dos arbustos floridos.
3. Cobertura do solo com folhas secas e casca de pinus.
4. Uso do rastelo nos canteiros.

Coluna II

() Realizada após o final da floração, respeitando o ciclo natural da planta.

() Mantém o solo úmido por mais tempo e dificulta o surgimento de plantas espontâneas.

() Empregado para juntar folhas, escarificar e nivelar o solo.

() Realizada na parte da manhã, nos horários mais frescos do dia.

A sequência correta, de cima para baixo, é:

- (A) 1, 2, 3, 4.
- (B) 4, 1, 2, 3.

(C) 2, 3, 4, 1.

(D) 3, 4, 1, 2.

Questão 03

No saguão de uma prefeitura, um cidadão com deficiência auditiva, acompanhado de um familiar, aproxima-se do auxiliar de serviços gerais para perguntar onde fica o setor de protocolo. O cidadão informa que compreende a fala por leitura labial e olha diretamente para o servidor enquanto aguarda a resposta. Nessa situação, a conduta adequada de atendimento consiste em:

- (A) Posicionar-se de frente para o cidadão, em local iluminado, e falar em ritmo normal.
- (B) Dirigir a explicação ao familiar que acompanha o cidadão, e não a ele próprio.
- (C) Elevar o tom de voz e repetir a informação em volume mais alto.
- (D) Exagerar os movimentos da boca, articulando cada sílaba de forma acentuada.

Questão 04

Ao iniciar a limpeza das salas de uma escola municipal, o auxiliar de serviços gerais percorre os ambientes com o carrinho, recolhendo o conteúdo das lixeiras e repondo os sacos. Algumas lixeiras estão pela metade, outras próximas do limite, e há sacos já retirados aguardando o transporte até o abrigo de resíduos.

Sobre o manejo desses resíduos, analise as assertivas a seguir.

I. As lixeiras devem ser esvaziadas ao atingir dois terços de sua capacidade.

II. O conteúdo de um saco pode ser transferido para outro saco maior, desde que ambos contenham resíduo comum.

III. O recolhimento dos resíduos antecede os demais procedimentos de limpeza do ambiente.

IV. Os sacos devem ser fechados com dois nós antes de serem retirados do ambiente.

Está correto o que se afirma em:

- (A) III e IV, apenas.
- (B) I, III e IV, apenas.
- (C) I, II e III, apenas.
- (D) I, II e IV, apenas.

Questão 05

Ao recolher o saco de resíduos de um consultório em unidade de saúde municipal, o auxiliar de serviços gerais sente uma perfuração no dedo, provocada por material descartado indevidamente no saco. O ferimento é pequeno, sangra pouco e o servidor permanece consciente e sem outras queixas. Ordene as providências a seguir conforme a conduta correta diante desse acidente.

I. Comunicar imediatamente a ocorrência à direção da unidade.

II. Lavar o local atingido com água e sabonete líquido, sem espremer a área nem aplicar solução irritante.

III. Dirigir-se ao serviço de referência para avaliação e realização dos exames.

IV. Providenciar, junto ao setor administrativo, a comunicação de acidente de trabalho.

A sequência correta é:

- (A) II, I, IV, III.
- (B) I, IV, III, II.
- (C) IV, III, II, I.
- (D) II, I, III, IV.

Questão 06

Na sala de espera de um posto de saúde municipal, um paciente vomita sobre o piso. O auxiliar de serviços gerais é chamado para higienizar o local e leva consigo papel absorvente, rodo, pano, a solução de cloro preparada no início do turno e o frasco de detergente. Diante dessa ocorrência, o procedimento adequado consiste em:

- (A) Acrescentar detergente à solução de cloro, para limpar e desinfetar em uma só operação.
- (B) Remover a matéria orgânica com papel absorvente e, depois, aplicar o desinfetante.
- (C) Manter a solução de cloro em contato prolongado com as peças metálicas atingidas.
- (D) Aplicar o desinfetante sobre a matéria orgânica e removê-la após o tempo de contato.

Questão 07

Na rotina de uma unidade de saúde municipal, o auxiliar de serviços gerais recolhe os recipientes de material perfurocortante das salas de procedimento e, na mesma manhã, lava o piso do corredor de acesso, por onde circulam pacientes e servidores.

Sobre a prevenção de acidentes nessas duas atividades, analise as assertivas a seguir.

I. As caixas de material perfurocortante devem ser transportadas em recipiente específico, separadas dos demais sacos de resíduo.

II. O recipiente de perfurocortantes pode ser preenchido até a borda, desde que seja fechado logo em seguida.

III. A sinalização de piso molhado deve permanecer no local até a secagem completa da superfície.

Está correto o que se afirma em:

- (A) II e III, apenas.
- (B) I e III, apenas.
- (C) I, II e III.
- (D) I e II, apenas.

Questão 08

No prédio administrativo de uma prefeitura, a limpeza das salas e dos corredores é executada durante o expediente, com circulação constante de servidores e de cidadãos. O encarregado orienta a equipe quanto à sequência dos ambientes e ao aproveitamento da solução de limpeza entre uma sala e outra. Sobre essas orientações, julgue as afirmativas a seguir em verdadeiras (V) ou falsas (F).

() Na limpeza do corredor, divide-se a área ao meio, deixando um lado livre para o trânsito de pessoas enquanto se limpa o outro.

() Os corredores devem ser limpos depois das demais superfícies do setor.

() A água e a solução de limpeza podem ser aproveitadas de uma sala para outra, desde que ainda apresentem espuma.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo.

- (A) V, F, V.
- (B) F, F, F.
- (C) V, V, F.
- (D) F, V, V.

Questão 09

O bebedouro do saguão de uma prefeitura atende servidores e visitantes ao longo de todo o expediente. Ao constatar que o garrafão está vazio, o auxiliar de serviços gerais busca no depósito o garrafão de reposição, que está lacrado, e precisa efetuar a troca com o público circulando pelo local. Nessa situação, o procedimento adequado à troca do garrafão consiste em:

- (A) Higienizar o bebedouro com produto desengordurante de odor forte, à falta de água sanitária.
- (B) Retirar o lacre ainda no depósito, para agilizar a troca no momento do encaixe.
- (C) Higienizar a parte externa do garrafão antes do encaixe, evitando tocar o gargalo.
- (D) Encaixar o garrafão diretamente, uma vez que a água foi envasada de forma lacrada.

Questão 10

Durante a limpeza semanal do cemitério municipal, a equipe encontra grande quantidade de vasos, latas e potes deixados sobre as sepulturas, muitos deles com água acumulada da chuva e com flores já deterioradas. A administração recomendou atenção redobrada ao serviço no período chuvoso, quando aumenta o número de criadouros de mosquito no município.

Nessa rotina, os vasos e recipientes deixados sobre as sepulturas devem ser _____, e os restos de flores e os vasos quebrados recolhidos devem ser _____.

Assinale a alternativa com o texto que completa corretamente as lacunas acima:

- (A) completados com água limpa - depositados nos canteiros entre as sepulturas
- (B) esvaziados e mantidos virados para baixo - depositados nos canteiros entre as sepulturas
- (C) esvaziados e mantidos virados para baixo - destinados à coleta regular de resíduos
- (D) completados com água limpa - destinados à coleta regular de resíduos

Questão 11

Após um período de chuvas, a equipe municipal é designada para desobstruir as bocas de lobo de uma rua de bairro que vem alagando a cada temporal. Ao abrir a primeira grelha, os servidores retiram grande volume de lodo, folhas, areia e pequenos entulhos, que ficam encharcados e pesados. Quanto ao material retirado da boca de lobo, o procedimento adequado consiste em:

- (A) Depositar o material na sarjeta, para que seque antes do recolhimento.
- (B) Remover o material do local ainda no mesmo turno de trabalho.
- (C) Encaminhar para a galeria os resíduos mais finos, que seguem com a água pluvial.
- (D) Acumular o material junto ao meio-fio, com sinalização para a coleta da semana seguinte.

Questão 12

No depósito de material de limpeza de uma escola municipal convivem, na mesma prateleira, produtos de naturezas diferentes: o álcool usado na desinfecção de superfícies, o desincrustante ácido destinado às incrustações do sanitário, os galões de saneante concentrado recém-recebidos e os frascos com as soluções diluídas preparadas para o uso do dia.

Relacione a Coluna I à Coluna II.

Coluna I

- 1. Álcool utilizado na desinfecção de superfícies.
- 2. Desincrustante ácido usado no sanitário.
- 3. Saneante concentrado recebido em galão.
- 4. Frasco com a solução diluída do dia.

Coluna II

- () Deve ser identificado com o nome da solução, a data e o horário da diluição.
- () Exige luvas e óculos de proteção, pelo risco de queimadura química na pele e nos olhos.
- () Exige guarda em local ventilado e afastado de fonte de calor e de chama.
- () Deve permanecer na embalagem original, fechada e rotulada, até o momento da diluição.

A sequência correta, de cima para baixo, é:

- (A) 2, 1, 3, 4.
- (B) 1, 3, 4, 2.
- (C) 4, 2, 1, 3.
- (D) 3, 4, 2, 1.

Questão 13

A equipe de serviços gerais de uma prefeitura recebeu da chefia uma nova divisão de tarefas para o mês. Um dos servidores discorda do método adotado para a limpeza do bloco administrativo e observa, ainda, que um colega ficou com um volume de trabalho bem superior ao dos demais. Sobre a conduta esperada nesse contexto, julgue as afirmativas a seguir em verdadeiras (V) ou falsas (F).

() O cumprimento das ordens da chefia integra o dever de disciplina, e cabe ao servidor comunicar ao superior todo ato contrário ao interesse público de que tenha conhecimento.

() A discordância quanto ao método de trabalho autoriza o servidor a interromper a tarefa até que a chefia reveja a determinação.

() O auxílio a colega sobrecarregado depende de determinação expressa da chefia, sendo vedada a iniciativa do próprio servidor.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo.

- (A) F, V, F.
- (B) V, F, F.
- (C) V, V, V.
- (D) F, F, V.

Questão 14

O auxiliar de serviços gerais foi designado para a limpeza completa do sanitário feminino de uma escola municipal, no intervalo entre os turnos. No carrinho estão os baldes, a escova própria do vaso, a esponja das pias, o detergente e o desinfetante, e o encarregado adverte que a inversão da ordem das etapas faz com que a sujeira retorne às superfícies já tratadas. Ordene as etapas a seguir conforme a execução correta do serviço.

I. Lavar o piso e os ralos do sanitário.

II. Lavar as paredes, as portas e as maçanetas com água e detergente.

III. Esfregar as pias, os lavatórios e as torneiras e enxaguar-los.

IV. Dar a descarga, esfregar o interior do vaso com escova própria e aplicar o desinfetante pelo tempo indicado.

A sequência correta é:

- (A) IV, I, II, III.
- (B) III, IV, I, II.
- (C) II, III, IV, I.

(D) I, II, III, IV.

Língua Portuguesa

Questão 15

Leia o texto a seguir.

Aviso aos usuários

A Prefeitura informa que, na próxima segunda-feira, o atendimento presencial no setor de protocolo será iniciado às 10 horas, em razão de uma reunião de capacitação dos servidores. Os demais serviços funcionarão normalmente no horário habitual.

A principal finalidade desse texto é:

- (A) informar os usuários sobre uma alteração temporária no horário de atendimento.
- (B) orientar os servidores sobre os procedimentos de uma reunião de capacitação.
- (C) divulgar os resultados obtidos pelo setor de protocolo no atendimento aos usuários.
- (D) apresentar uma opinião sobre a organização dos serviços públicos.

Questão 16

Durante o atendimento em um órgão público, um servidor explicou a um cidadão como preencher um formulário: *"O cidadão deverá preencher o formulário e entregar o documento no setor responsável. Em caso de dúvida, procure o servidor que estiver no balcão de atendimento."*

Na palavra "preencher", o "ch" é um dígrafo consonantal, pois duas letras representam um único fonema. Assinale a alternativa em que a palavra também apresenta um dígrafo consonantal.

- (A) entregar.
- (B) atendimento.
- (C) órgão.
- (D) queijo.

Questão 17

Leia o trecho de uma comunicação interna de uma unidade pública:

"Os servidores organizaram os documentos pela manhã e encaminharão os processos ao setor responsável no período da tarde."

Considerando os verbos destacados no trecho, assinale a alternativa correta.

- (A) "organizaram" e "encaminharão" estão no pretérito do indicativo, pois indicam ações realizadas pelos servidores.
- (B) "organizaram" está no presente do indicativo, enquanto "encaminharão" está no futuro do indicativo.

(C) "organizaram" está no pretérito do indicativo, enquanto "encaminharão" está no futuro do indicativo.

(D) "organizaram" está no futuro do indicativo, enquanto "encaminharão" está no presente do indicativo.

Conhecimentos Gerais

Questão 18

Durante uma roda de conversa do programa municipal de educação ambiental, os participantes comentaram a mais recente Conferência das Nações Unidas sobre Mudança do Clima, conhecida como COP30, e o fato de ela ter sido sediada em território brasileiro. Ao longo da atividade, surgiram afirmações distintas sobre o local, o período e o ineditismo do encontro, e o mediador propôs que cada uma fosse conferida antes de ser repetida fora dali. Sobre a COP30, analise as afirmativas a seguir.

I.A conferência ocorreu em novembro de 2025, na cidade de Belém, no estado do Pará.

II.A COP30 foi a primeira conferência do clima da ONU sediada em um país da América do Sul.

III.Entre os assuntos tratados no encontro esteve o enfrentamento das mudanças climáticas.

Está correto o que se afirma em:

- (A) I, apenas.
- (B) II e III, apenas.
- (C) I, II e III.
- (D) I e III, apenas.

Questão 19

A Secretaria Municipal de Educação de Paraíso organiza, todos os anos, uma semana de atividades escolares sobre a história local, encerrada com um desfile cívico realizado na data em que o Município comemora sua emancipação política e administrativa. Ao montar o calendário do evento, a equipe responsável verificou que a própria Lei Orgânica Municipal fixa expressamente essa data, o que evita divergências entre as escolas da rede. Conforme o art. 1º, § 1º, da Lei Orgânica do Município de Paraíso, a emancipação política e administrativa do Município é comemorada:

- (A) No dia 27 de outubro.
- (B) No dia 9 de outubro.
- (C) No dia 31 de março.
- (D) No dia 9 de janeiro.

Questão 20

Considerando os fatos históricos do município de Paraíso/SC e as informações a respeito do processo que levou à criação do Município, do território do qual Paraíso se separou e dos limites atuais do seu território. Julgue as afirmativas a seguir em verdadeiras (V) ou falsas (F).

() A criação do Município de Paraíso foi precedida de consulta plebiscitária realizada junto à população dos distritos de Paraíso e Grápia.

() Paraíso foi criado por desmembramento do território do Município de Chapecó.

() A divisa do Município com o território argentino é marcada pelo rio Peperi-Guaçu.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta, de cima para baixo.

(A) F, V, V.

(B) F, F, F.

(C) V, V, F.

(D) V, F, V.



Associação dos Municípios do
Extremo Oeste de Santa Catarina

 **(49) 3621-0795**  **ameosc@ameosc.org.br**  **Segundo Aníbal Balbinot, 189
Agostini, São Miguel do Oeste/SC**

 **@ameoscoficial**  **www.ameosc.org.br**