



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA O PROVIMENTO DE CARGOS DA SECRETARIA DE
ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA – SEE

EDITAL Nº 133 SEAD/SEE, DE 10 DE SETEMBRO DE 2026.

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, em atendimento à solicitação de reposição constante do Processo SEI nº 0014.004807.00674/2026-13, tornam pública a **convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato dos Professores do Processo Seletivo Simplificado**, conforme Edital nº 001/2023 SEAD/SEE, de 24 de março de 2023:

1. DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1. Convocação do processo seletivo simplificado na seguinte ordem: projeto, cargo, localidade, classificação, inscrição, nome do candidato e nota.

EDUCAÇÃO ESPECIAL

ASSISTENTE EDUCACIONAL - PORTO ACRE – URBANA

16; 2304011193; JESSICA RODRIGUES DE SOUSA; 20.

ASSISTENTE EDUCACIONAL - RIO BRANCO - URBANA

521; 2304031707; CLEICIANNE ALVES DA SILVA; 20 / 522; 2304013511; LUÍS FERNANDO MENDONÇA AREAL; 20 / 523; 2304034439; RENATA MATOS DE SOUZA; 20 / 524; 2304028925; ESTÉFANY FERREIRA NASCIMENTO; 20.

PROFESSOR P1 – MEDIADOR - RIO BRANCO - URBANA

1377; 2304026008; MICILENE MARTINS DE LIMA; 18 / 1378; 2304000494; MARIA GEOVANA DA SILVA SOUZA; 18 / 1379; 2304029528; MARIA DO SOCORRO FERREIRA FURTADO; 18 / 1380; 2304000455; LUCIA MATEUS DA SILVA; 18 / 1381; 2304026666; SHERIDAN BRASIL DUARTE; 18 / 1382; 2304025609; MÔNICA DE PAULA ALENCAR; 18 / 1383; 2304030634; CARIANE RABELO AMARO; 18 / 1384; 2304015287; SANDRA ALENCAR DE SOUZA; 18 / 1385; 2304010079; RUTE GUSMAO SILVA; 18 / 1386; 2304020539; MARIA SIRLANGE SOUZA CASTRO; 18 / 1387; 2304021880; MARIA DAS GRAÇAS QUEIROZ DIAS; 18 / 1388; 2304015934; MAURICELIO OLIVEIRA DA SILVA; 18.

ENSINO REGULAR

PROFESSOR PNS - P2 – HISTÓRIA - RIO BRANCO – URBANA

108; 2304029432; JAQUELINE DA CUNHA SALES; 18.

PROFESSOR PNS - P2 - PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR - RIO BRANCO – URBANA

833; 2304034407; FABIANA GOMES DA SILVA; 15 / 834; 2304004900; ELISÂNGELA BEZERRA DE FARIAS FONSECA; 15 / 835; 2304003571; CLAUDILENE FRANÇA MORAIS; 15.

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer **até o dia 21 de setembro de 2026, das 07h30min às 13h30min**, a um dos endereços abaixo:

Cidade	Endereço	Local
Rio Branco	Rua Rio Grande do Sul, nº 1.907, Bairro Volta Seca	Coordenação de Recursos Humanos da Secretaria de Estado de Educação e Cultura
Porto Acre	Rodovia Ac 10 Km 29	Núcleo de Educação

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- a)** 1 (uma) foto 3x4 recente;
- b)** Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- c)** CPF (original e uma cópia);
- d)** Título Eleitoral (original e uma cópia);
- e)** Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- f)** Documentação de Quitação Militar / Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- g)** PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;



ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

- h)** Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
 - i)** Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Nível Médio, Nível Médio Magistério ou Nível Superior fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou Declaração de Conclusão do Curso, **conforme o requerido para o cargo** (original e uma cópia);
 - j)** Certificado de conclusão de curso de formação na área da Educação Especial, com carga horária mínima de 40h, para o cargo de **Assistente Educacional** (original e uma cópia);
 - k)** Certificado de conclusão de curso de formação na área da Educação Especial com carga horária que totalizem 180h, para o cargo de **Professor Mediador – P1** (original e uma cópia);
 - l)** Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
 - m)** CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
 - n)** Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
 - o)** CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);
 - p)** Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
 - q)** Comprovante de tipagem sanguínea (original e uma cópia);
 - r)** Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
 - s)** Autodeclaração Étnico-Racial;
 - t)** Declaração de Antecedentes;
 - u)** Declaração de Aptidão Legal;
 - v)** Declaração de Bens;
 - w)** Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
 - x)** Declaração de Herdeiros;
 - y)** Declaração de Dependentes;
 - z)** Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
 - aa)** Atestado médico pré-admissional que o considera apto física e mentalmente para o exercício do cargo.
- 2.3** As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://concursos.ibfc.org.br/informacoes/420/> ou <https://sead.ac.gov.br/comunicado/>.

3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 O candidato poderá obter informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado junto à Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE no telefone (68) 3213-2331 e também na Secretaria de Estado de Administração - SEAD, por meio do endereço eletrônico: concursos.gov@gmail.com.

Paulo Roberto Correia da Silva
Secretário de Estado de Administração

Reginaldo Luís Pereira Prates
Secretário de Estado de Educação e Cultura